

## فرم شماره ۹

### قرارداد شماره ۲ (برای حضور در دوره نوآوری)

مرکز نوآوری.....

به نمایندگی

این قرارداد مابین مرکز نوآوری

به عنوان مدیر که از این پس مرکز نامیده می شود. از یک طرف و شرکت نوآور به نمایندگی به عنوان مدیر عامل شرکت که از این پس شرکت نامیده خواهد شد از طرف دیگر به شرح مواد ذیل منعقد می گردد:

#### ماده ۱: موضوع قرارداد

ورود هسته نوآور به دوره نوآوری مرکز نوآوری جهت دریافت خدمات آموزشی، تخصصی، مشاوره ای و پشتیبانی از طریق استقرار شرکت طبق مصوب شورای مرکز نوآوری، به منظور اجرایی کردن ایده فنی - تجاری می باشد.

#### ماده ۲: تعهدات مرکز

۱. تأمین اعتبارات و خدمات مورد نیاز شرکت  
۲. ارائه خدمات آموزشی، تخصصی، مشاوره ای و پشتیبانی اعم از سخت افزار، محل کار، تلفن و غیره در حدود اختیارات مرکز و آیین نامه های مصوب که در قالب تخصیص اعتبار مستقیم و غیر مستقیم به شرکت انجام می پذیرد.  
۳. مرکز تعهد می کند کلیه اطلاعات علمی، فنی و مالی هسته نوآوری را محرمانه تلقی کند و گرنه طبق مقررات مدنی عمل خواهد شد.

#### ماده ۳: تعهدات شرکت

۱. ارائه ماهانه گزارش پیشرفت کار و مقایسه عملکرد با برنامه زمانی  
۲. استفاده از خدمات موضوع این قرارداد صرفاً برای شرکت طرف قرارداد می باشد و شرکت حق واگذاری حقوق خود (کلی یا جزئی) به غیر را تحت هیچ عنوان ندارد.  
۳. هر گونه تغییرات عمده در سهامداران میزان سهام و زمینه های اصلی فعالیت شرکت باید با تایید مرکز نوآوری باشد.  
۴. رعایت تمامی آیین نامه های مرکز نوآوری، رعایت شئونات کاری و اخلاق اسلامی در مرکز نوآوری و رعایت کلیه مقررات اداری و قوانین دولتی از قبیل قانون کار، بیمه، مالیات، پیش بینی حوادث احتمالی و مانند آن به طوریکه هیچ گونه مسئولیتی متوجه مرکز نوآوری نگردد.  
تبصره: بایستی کلیه واحدهای نوآور گزارش لیست پرداخت بیمه و سایر عوارض مربوط به کارکنان شرکت را بصورت ماهانه به مرکز نوآوری تحویل دهند.  
۵. جبران هر گونه خسارتی که در حین استفاده از امکانات شرکت به مرکز نوآوری وارد می گردد.  
۶. حضور فعال اعضای شرکت در طول دوره  
تبصره ۱: شرکت بایستی حداقل یک نفر کارشناس مسلط به ایده را جهت حضور تمام وقت در مرکز نوآوری معرفی نماید.

تبصره ۲: شرکت بایستی برنامه کاری و زمان بندی حضور اعضای فعال واحد را در مرکز نوآوری تحویل مرکز دهد.

۷. معرفی نماینده ای تام الاختیار از طرف شرکت به مرکز نوآوری جهت انجام کلیه امور اداری

۸. چنانچه مرکز به هر دلیل تصمیم به جابجایی و تغییر محل ساختمان بگیرد طرف قرارداد ملزم است ظرف یک هفته از تاریخ ابلاغ در محلی که مرکز معین می کند استقرار یابد و محل قبلی را تخلیه و تحویل مرکز نماید. در غیر این صورت مرکز اختیار گشودن واحد و تخلیه مکان استقرار را خواهد داشت.

۹. چنانچه واحد نوآور طرف قرارداد در هر مرحله نتوانست امتیازات لازم را کسب کند طبق نظر شورای مرکز مبنی بر اخراج واحد از مرکز موظف است ظرف یک هفته از تاریخ ابلاغ نسبت به تخلیه مکان استقرار اقدام کند. در صورت استنکاف واحد مرکز حق دارد ضمن گشودن واحد و تخلیه مکان تضمینات مالی اخذ شده را بصورت کلی یا جزئی به اجرا گذارد.

۱۰- در صورت اتمام زمان قرارداد واحد موظف به تخلیه مکان می باشد و در صورت استنکاف مرکز حق گشودن واحد و تخلیه مکان استقرار را خواهد داشت.

۱۱- بهره گیری از یک مشاوره علمی در زمینه تخصصی اعلام شده و همچنین به کارگیری نیروهای متخصص و با مهارت کافی در انجام امور تحقیقاتی و پروژه ها.

۱۲- همکاری با مرکز در ارزیابی رشد علمی و مدیریتی شرکت که بر اساس برنامه ارائه شده توسط شرکت انجام می گیرد.

۱۳- شرکت فعال در دوره ها و کارگاههای آموزشی و مشاوره برنامه ریزی شده

۱۴- نظر به ارسال تمامی مکاتبات مرکز از طریق سایت ، شبکه داخلی و پست الکترونیکی واحد موظف است ایمیل اختصاصی خود را معرفی و حداقل در هر سه روز یک بار آن را بررسی نماید. لذا اعلام عدم اطلاع از مراسلات مرکز غیر قابل قبول می باشد.

۱۵- استفاده از فرم یکسان مرکز نوآوری حاوی نام و آرم مرکز نوآوری و شرکت مربوطه در کارت ویزیت شرکت سربرها و مکاتبات آن مطابق فرمت ارائه شده توسط مرکز.

۱۶- مطالعه آیین نامه های مرکز قبل از امضای این قرارداد و الزام و تعهد شرکت به اجرای آنها.

#### **ماده ۴: زمان بندی موضوع قرارداد**

مدت اجرای این قرارداد یک سال خورشیدی از تاریخ امضای قرارداد می باشد.

تبصره: مدت ارائه خدمات و تسهیلات مستقیم و غیرمستقیم به شرکت بنا به تصویب برنامه کاری حداکثر تا مدت سه سال و بنا به درخواست کتبی شرکت و با تایید شورای مرکز قابل تمدید می باشد.

#### **ماده ۵: اختتام قرارداد**

خاتمه فعالیت مرکز در صورت تحقق یکی از موارد زیر

- شرکت پس از طی دوره ی نوآوری و دستیابی به معیارهای یک شرکت فعال از مرکز خارج می شود.
- عدم دستیابی به اهداف کمی و کیفی مندرج در تعهدات شرکت در قبال مرکز.
- عدم موفقیت ناشی از قصور در پیشبرد ایده ی محوری به تشخیص مرکز.

- عدول از ضوابط مرکز.
- شرکت در صورت عدم تمایل به ادامه ی استقرار در مرکز می تواند نظر خود را به اطلاع مرکز برساند.

### ماده ۶: نحوه تسویه حساب

- اعتبار خدماتی بایستی بصورت قسط ظرف مدت دو سال پس از خروج از مرکز رشد بازپرداخت شود. در صورت تسویب شورای مرکز رشد زمان مذکور حداکثر تا سه سال قابل افزایش خواهد بود.

- در صورت عدم موفقیت شرکت در دوره حضور در مرکز اگر با تشخیص مرکز، عدم موفقیت در نتیجه کوتاهی شرکت نبوده باشد، بخشی از مطالبات بخشیده شده و مابقی به صورت اقساط دریافت می شود.

کلیه مطالبات می تواند با توافق کتبی طرفین بصورت سهام شرکت تاسیس شده نیز صورت پذیرد.

### ماده ۷: تضمینات قرارداد

شرکت در هنگام قرارداد، مبلغ **ریال** سفته معادل مبلغ قرارداد که توسط نماینده یا نمایندگان قانونی شرکت و ضامن ها مهر و امضاء شده است را جهت تضمین بازپرداخت کلیه بدهی های شرکت به مرکز تسلیم کرده که پس از تسویه حساب قابل عودت خواهد بود و در صورت استنکاف از پرداخت بدهی ها مرکز حق خواهد داشت علاوه بر اقدام قانونی جهت وصول مطالبات ، با در اختیار داشتن مالکیت معنوی پروژه های زمان استقرار از آن بهره برداری کند.

### ماده ۸: توضیحات

اینجانب رئیس هیئت مدیره (امضا کننده زیر) به نمایندگی از تمام اعضای شرکت بدین وسیله اعلام و تایید می نمایم که مرکز نوآوری یا حقوقی نسبت به حضور بدون هیچگونه ادعایی مرکز رشد را ترک خواهیم کرد. ضمانت اجرایی ماده فوق همان ضمانت های تدوین شده در ماده ۷ می باشد.

### ماده ۹: مشخصات قرارداد

این قرارداد در ۹ ماده و ۷ تبصره و در ۴ نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند تنظیم و مبادله گردید و از تاریخ امضاء لازم الاجراء می باشد.

نماینده شرکت نوآور

مدیر مرکز نوآوری