

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۱۳
شماره: ۱۱/۱۹۹۶۵۵
پوست:

پستخانه



رئسای محترم دانشگاهها، پژوهشگاهها، پارکهای علم و فناوری
و مراکز آموزشی، پژوهشی

سلام علیکم،

احتراماً، به پیوست، "آئین نامه ایجاد مرکز نوآوری" که
در ۸ ماده در تاریخ ۹۵/۹/۳ به تایید و توشیح وزیر محترم علوم،
تحقیقات و فناوری رسیده، جهت استحضار و اجرا ابلاغ می
شود.

شماره پیگیری
۷۰۲۹۳۹۳

با آرزوی توفیق الهی
عبدالحمید فریدون
مشاور وزیر امور و زیرساختها
دفتر وزیر

نشانی:
تهران، بلوار کدک، پلاک ۱۰
میدان امامت، کوچه
خورشید، پلاک ۱۳۴، تهران
تلفن: ۸۸۸۸۸۸۸۸
کد پستی: ۱۹۹۶۵۵
شماره تلفن: ۸۸۸۸۸۸۸۸
تلفن: ۸۸۸۸۸۸۸۸
تهران: ۸۸۸۸-۸۸۸۸
Website: www.most.ir
Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۶/۳/۱۳
شماره: ۷۵۴۷۳
پیوست



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



جناب آقای دکتر امید
رئیس محترم دانشگاه جامع علمی کاربردی

یا سلام

احتراماً، در راستای تحقق سیاست‌ها و راهبردهای وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در حوزه‌های پژوهش و فناوری و حمایت از ایجاد شرکت‌های کوچک و متوسط فناوری و همچنین توسعه فعالیت‌های فناورانه مبتنی بر سند توسعه کشور تا سال ۱۴۰۴ و حمایت از دستاوردهای فناوری دانشگاه جامع علمی کاربردی در قالب مراکز نوآوری و مراکز رشد واحدهای فناوری که در راستای حرکت کشور به سمت اشتغال و توسعه فناوری‌های پیشرفته می‌باشد، دستورالعمل فرآیند ایجاد مراکز نوآوری و مراکز رشد ذیل از دانشگاه، جهت اجرا ابلاغ می‌گردد:

۱. تعاریف

- دانشگاه: منظور دانشگاه جامع علمی کاربردی است.
- معاونت: منظور معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۲. دانشگاه، مراکز نوآوری را به عنوان حلقه اولیه ایجاد مراکز رشد متناسب با پتانسیل‌ها و ظرفیت‌های موجود در مراکز آموزش علمی کاربردی و بخش خصوصی و با توجه به نیاز شهرستان‌های هر استان تشکیل دهد. در صورت عملکرد قابل قبول مراکز نوآوری در طول مدت فعالیت، دانشگاه می‌تواند نسبت به ایجاد مرکز رشد در واحدهای مربوطه و در چارچوب مقررات وزارت عتف اقدام نماید.
- ۳. دانشگاه موظف است به منظور سیاست‌گذاری مناسب و نظارت بر نحوه عملکرد مراکز رشد خود، شورای سیاست‌گذاری و راهبری مراکز رشد دانشگاه را با حضور نماینده معاونت به عنوان عضو اصلی و ثابت تشکیل دهد. جلسه‌های این شورا بصورت ماهانه و در محل دانشگاه برگزار می‌شود. ذیل این شورا کمیته هماهنگی و برنامه‌ریزی و کمیته نظارت و ساماندهی مراکز رشد با حضور نمایندگان معاونت تشکیل می‌شود.
- ۴. دانشگاه موظف است پس از بررسی تقاضاهای دریافتی و تکمیل پرونده و توجیه ضرورت ایجاد مرکز، براساس برنامه کسب و کار مورد تأیید شورای سیاست‌گذاری و راهبری مراکز رشد دانشگاه، موارد را برای اخذ مجوز اولیه در شورا مطرح و به تصویب برساند.

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت - خیابان
خوردین - خیابان هرمزان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۳۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

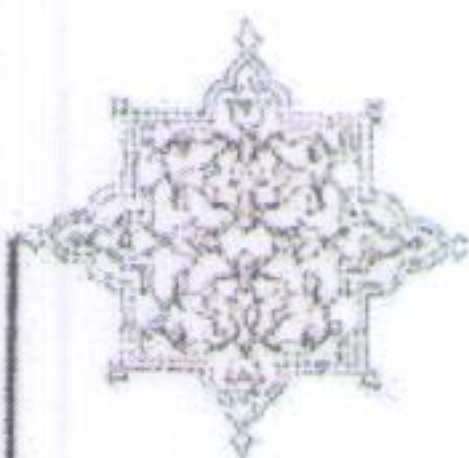
Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۱۳۹۶ / ۳ / ۱۳
شماره: ۳۰۵۳۱۷
پوست:

- پس از کسب موافقت اولیه مراکز رشد، واحدهای فناور مستقر در این مراکز از پشتیبانی و حمایت های دانشگاه برخوردار خواهند شد.
۵. در صورت عدم انجام فعالیتها و عملکرد ضعیف از سوی مراکز رشد، دانشگاه میتواند نسبت به لغو مجوز اولیه آنها مطابق معیارها و قوانین خود اقدام و گزارش آن را به دفتر سیاستگذاری و برنامه ریزی امور فناوری معاونت ارائه نماید.
 ۶. تمامی درخواستهای مربوط به جذب واحدهای فناور در مراکز رشد دانشگاه، میبایست به تصویب شورای پژوهش و فناوری واحد استانی ذریعته رسیده باشد.
 ۷. دانشگاه مراکز رشد واحدهای فناور دارای مجوز اولیه را ظرف حداکثر یک سال از زمان صدور موافقت اولیه براساس عملکرد آنها و در صورت داشتن شرایط لازم، برای اخذ موافقت اصولی به معاونت معرفی می کند.
 ۸. دانشگاه میتواند مجوز مراکز رشد واحدهای فناور دارای موافقت اولیه را در صورتی که ظرف حداکثر یک سال از زمان صدور مجوز اولیه قادر به احراز شرایط لازم برای گرفتن مجوز اصولی نباشند، به مدت یکسال با تصویب شورای سیاستگذاری و راهبری مراکز رشد دانشگاه، تمدید نماید. در صورت عدم احراز شرایط لازم در مهلت مقرر موافقت اولیه لغو میشود.
 ۹. دانشگاه حداکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ این ابلاغیه، موظف به تهیه و تدوین دستورالعملها و آییننامههای داخلی پیشنهادی جهت ارائه به دفتر سیاستگذاری و برنامه ریزی امور فناوری معاونت خواهد بود.
 ۱۰. دانشگاه آییننامههای داخلی مراکز رشد واحدهای فناور و مراکز نوآوری خود را باید بر اساس ضوابط و آییننامههای وزارت عتف تدوین و بروزرسانی نماید.
 ۱۱. دانشگاه موظف است هر شش ماه یکبار گزارش عملکرد مراکز رشد را براساس ضوابط وزارت عتف تنظیم و به معاونت ارسال نماید.

وحید احمدی

معاونت پژوهش و فناوری

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت - خیابان
خوردین - خیابان هرمزان
نیش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۲۶۶۶-۶۳۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۳۶۶۵-۱۵۱۳
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

۹۵،۹،۳

سید احمدی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

پروژه
اسی

۹۵،۹،۳

آئین نامه ایجاد مرکز نوآوری

مقدمه:

این آئین نامه به استناد بند ب ماده "۲" و ماده "۶" قانون اهداف و وظایف و تشکلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۲/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و در راستای تحقق اهداف مواد ۲۶، ۲۵، ۲۴ و ۲۷ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و به منظور ترویج و اشاعه فرهنگ نوآوری و توسعه کسب و کار دانش بنیان در دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی و سایر دستگاههای اجرایی متقاضی، به منظور زمینه سازی برای تحقق اقتصاد دانش بنیان نسوین شده است.

ماده ۱- تعاریف:

- ۱-۱- وزارت: منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" است.
- ۲-۱- معاونت: منظور "معاونت پژوهش و فناوری وزارت" است.
- ۳-۱- دفتر: منظور "دفتر اداره کل یا واحد مجری سیاست گذاری و برنامه ریزی امور فناوری" معاونت است.
- ۴-۱- دستگاه: منظور "کلیه دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیر دولتی دارای مجوز از وزارت، مجلس و شورای عالی انقلاب فرهنگی و نیز کلیه وزارتخانهها، سازمانها و نهادهای عمومی دولتی و غیردولتی متقاضی می باشد.
- ۵-۱- کارگروه: منظور "کارگروه برنامه ریزی و نظارت" است که با هدف سیاست گذاری، برنامه ریزی، هدایت، نظارت و حمایت از برنامه های توسعه نوآوری و کارآفرینی در معاونت تشکیل می شود.
- ۶-۱- مرکز نوآوری: مرکزی متشکل از گروه های نوآور است که با همکاری مراکز تحقیقاتی و دستگاه های متقاضی، محصولات و خدمات جدید را در چارچوب برنامه ریزی مشخص ارائه می دهند و به عنوان واحد مجری برنامه های نوآورانه در هر دستگاه تحت نظر رئیس دستگاه فعالیت می کند.
- ۷-۱- نوآوری: توانایی مدیریت خلاق بر دانش، به نحوی که از طریق رسیدن به محصولی فرایند یا خدمت جدیدی بتواند پاسخگوی تقاضای بازار و سایر نیازهای اجتماعی باشد.

بسم تعالی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



۸-۱- گروه‌های نوآور: شامل پژوهشگران، نوآوران یا صاحبان ایده خلاقانه است که با هدایت مرکز نوآوری، در جهت توسعه محصول دانش بنیان (کالا و خدمت) فعالیت می‌کنند.


۹-۱- مرکز شتابدهی: شتاب دهنده آخرین حلقه از نهاد تقویت کننده نوآوری و خلاقیت است. مرکز شتابدهی به مرکزی گفته می‌شود که با برگزاری دوره‌های فشرده و اجرای برنامه‌های حمایتی قصد تسریع موفقیت و شکل‌گیری شرکتهای نوپا را در تعامل سازنده با دانشگاه‌ها، مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری دارد. ایده اصلی یک شتاب‌دهنده در تسریع فرایندی است که در مرکز نوآوری و مرکز رشد رخ می‌دهد.

ماده ۲- اهداف آمین نامه :

- ۱-۲- ترویج و توسعه فرهنگ نوآوری در کشور
- ۲-۲- نقش آفرینی در تحقق کارآفرینی مبتنی بر نوآوری
- ۳-۲- شناسایی و توانمندسازی متخصصین، دانشجویان و اساتید خلاق، نوآور و کارآفرین و فراهم کردن زمینه تجاری‌سازی دستاوردهای علمی آنها برای ورود به فعالیتهای کارآفرینانه
- ۴-۲- ارتقای نقش نوآوران و کارآفرینان در توسعه و اعتنای کشور از طریق خلق دانش فناوری و کسب و کار دانش بنیان
- ۵-۲- تسریع در تبدیل ایده‌ها به محصول

ماده ۳- وظایف مرکز نوآوری :

- ۱-۳- برنامه‌ریزی، سازماندهی و هماهنگ نمودن افراد، تجهیزات و فضای فیزیکی (اداری، آزمایشگاهی، کارگاهی) به منظور دستیابی به اهداف مرکز
- ۲-۳- تهیه برنامه‌های ترویجی فناورانه برای توسعه نظام نوآوری
- ۳-۳- ایجاد ارتباط و تعامل لازم با مراکز رشد، پارک‌های علم و فناوری، دفاتر ارتباط صنعت و سایر نهادهای مرتبط
- ۴-۳- حمایت از ایجاد هسته‌های اولیه نوآوری و کارآفرینی در دستگاه مربوط و نظارت بر عملکرد آنها
- ۵-۳- برگزاری رویدادها و مسابقات مورد نیاز کارآفرینان و نوآوران از قبیل طرح کسب و کار



جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش عالی و تحقیقات علمی

پست نشانی

کد پستی

شماره

تلفن

۶-۳- برگزاری دوره‌های آموزشی و مسابقات با هدف افزایش مهارت‌های حرفه‌ای کارآفرینی و پرورش خلاقیت و نوآوری

۷-۳- انجام وظایف مربوط به مرکز شناسه‌ی

تبصره ۱: تمامی مراکز شناسه‌ی در قالب مراکز نوآوری شکل می‌گیرند.

تبصره ۲: مدیر مرکز نوآوری دستگاه از میان افراد بان تجربه در زمینه کارآفرینی و نوآوری با حکم رئیس دستگاه منصوب می‌شود.

ماده ۴- شرایط تأسیس مرکز نوآوری:

- ۱-۴- ارائه برنامه اجرایی مرکز برای تحقق و دستیابی به اهداف
- ۲-۴- اختصاص فضای فیزیکی مناسب برای استقرار حوزه‌ستادی و گروه‌های نوآور
- ۳-۴- تأمین تأسیسات پایه (آب، برق، تلفن، گاز، اینترنت) و تجهیزات اداری موردنیاز
- ۴-۴- ساختار سازمانی مناسب و مرتبط با اهداف سازمانی مرکز
- ۵-۴- دارا بودن آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های موردنیاز و مصوب مرکز (جذب و پذیرش، حمایت، ارزیابی و ...)
- ۶-۴- معرفی و ارسال مستندات مربوط به انشعاب مدیر مرکز به همراه مدارک مرتبط و تجربه کافی علمی و مدیریتی در حوزه فناوری و فضای کسب و کار فناورانه

ماده ۵- اعضای کارگروه:

- ۱-۵- مدیرکل دفتر (رئیس کارگروه)
- ۲-۵- معاون دفتر (دبیر کارگروه)
- ۳-۵- مسئول گروه ایجاد و توسعه مراکز فناوری دفتر
- ۴-۵- دو نفر از افراد با تجربه در این حوزه با معرفی رئیس کارگروه و حکم معاون پژوهش و فناوری

تبصره ۱: جلسات کارگروه حسب مورد، با توجه به میزان تقاضا و با تشخیص رئیس یا دبیر کارگروه تشکیل می‌شود.

تبصره ۲: دبیرخانه کارگروه در معاونت مستقر می‌باشد.

تبصره ۳: رئیس کارگروه می‌تواند حسب مورد و متناسب با موضوع جلسه از صاحب نظران مرتبط دعوت بعمل آورد.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۱۳۹۶



ماده ۶- وظایف و اختیارات کارگروه :

- ۱-۶- تدوین برنامه‌های عملیاتی برای تحقق سیاست‌ها و راهبردهای کلان توسعه نوآوری و کارآفرینی وزارت معارف
- ۲-۶- نظارت و ارزیابی عالیه بر عملکرد مراکز نوآوری و کارآفرینی با دستگاه‌ها و پارک‌های علم و فناوری
- ۳-۶- ایجاد هماهنگی بین مراکز نوآوری با مراکز رشد، پارک‌های علم و فناوری و دفاتر انتقال فناوری و ارتباط با صنعت

ماده ۷- صدور تأییدیه مرکز :

- الف- ارسال درخواست مجوز تأسیس مرکز توسط بالاترین مقام اجرایی دستگاه به معاونت
- ب- ارجاع درخواست به کارگروه
- ج- بررسی و تأیید احراز شرایط مندرج در ماده ۴ توسط کارگروه
- د- صدور تأییدیه با امضای معاون پژوهش و فناوری وزارت پس از تأیید کارگروه

ماده ۸- این آیین‌نامه در ۸ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۳۹۶/۰۳/۰۵ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از این تاریخ لازم الاجراست.

دکتر محمد فرهادی